 GOBERNACIÓN DEL CESAR	MANUAL DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS		Código: Por asignar Versión: 1 Fecha: Página: 1 de 1
	PROCESO:	GESTIÓN CONTRACTUAL	
	PROCEDIMIENTO:		
	FORMATO:	CERTIFICADO DE IDONEIDAD Y EXPERIENCIA	


LA SUSCRITA SECRETARIA DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL CESAR, en uso de las facultades legales, en especial las que le confiere la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015,



CERTIFICA:

Que de conformidad con la verificación de los soportes de la hoja de vida de **HACIP ALBERTO SANCHEZ OSORIO**, identificado (a) con Cédula de Ciudadanía C.C. **18.904.300** Expedida en **Rio de Oro (Cesar)** cumple con la idoneidad y experiencia necesaria para la ejecución del objeto a contratar, el cual consiste en la: **“PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES EN EL ÁREA DE LA MEDICINA, CON EL FIN DE APOYAR LOS PROCESOS DE PREVENCIÓN, PROMOCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL DE LAS ENFERMEDADES TRANSMISIBLES POR VECTORES Y ZONOSIS EN LA SECRETARÍA DE SALUD DEPARTAMENTAL DEL CESAR, VIGENCIA 2026.”**

Se expide la presente constancia de conformidad con lo señalado en los Estudios y Documentos Previos, las certificaciones de experiencia y estudios, y el estudio de perfil realizado por la oficina líder de Gestión Humana, documentos que hacen parte integral de este documento.

Dado en Valledupar, enero de 2026


GEORGINA PAOLA SANCHEZ DAZA
Secretaria de Salud Departamento del Cesar

Elaboró:	Everaldo Andrés Gómez Alarcón - Coord. Programa ETV y Zoonosis – secretaria de Salud Departamental.	
Revisó:	Rosa María Cerchar Sarmiento - Líder de la Oficina de Salud Pública – Secretaria de Salud Departamental.	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento, cuyo contenido se encuentra ajustado a las disposiciones legales vigentes, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.		